

Nome **MANGIARACINA DOMENICO**

Indirizzo

e-mail Mimmo.mangiaracina@alice.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita [ ]

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- **16.03.2015 Responsabile** provinciale “ SOA “ mediterranea S.p.A. società di attestazione di qualità comparto edile ed affine ,
- **01/2015** Istituzione corso di formazione del personale sicurezza sul lavoro formazione addetti alle piattaforme aree “ Gruppo Novello “ azienda Partner SNAM , presso il cantiere di Mazara del Vallo
- **Dal 11.02.2015 – istituzione corso sulla sicurezza nei luoghi** di lavoro presso Cantiere CMC azienda multinazionale – soggetto costruttore Hospedale di Mazara , formazione per addetti all’uso delle attrezzature – pronto soccorso , preposti e dirigenti nella qualità di direttore del corso .
- **Dal 09.01.2015 istituzione gestione corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro**  
Usò delle attrezzature – piattaforme aree elevabili – azienda formata “ Perrone costruzioni “ nella qualità di direttore del corso
- **23.01.2015 Attestato di formazione “ Sicilia in sicurezza “rilasciato dallo Spresal**  
dipartimento di prevenzione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
- **30.01.2015 iscritto presso l’assessorato alla salute regione Sicilia**  
Nella qualità di docente sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ( vedi DDG n. 02275/14 decreto assessoriale – vedi Gurs del 30.01.2015 anno 69 nr° 2)
- Dicembre 2014 , istituzione corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro , formazione del personale , RLS Pronto soccorso antincendio, Rspp ,fondazione San Vito Onlus – Mazara del Vallo ( Caritas )
- **Dal 27.05.2014 assunto presso il CIAPI ente di formazione Regione Sicilia** ,alla data odierna Nella qualità di amministrativo
- **25.09.2013 iscritto all’albo unico operatori della formazione professionale** con la qualifica di amministrativo
- **28 febbraio 2013 attestato di partecipazione corso di agg. Vademecum del committente nei cantieri edili rilasciato dall’ ASP 9 trapani – Dipartimento sicurezza** nei luoghi di lavoro SPRESAL

- **Dal 16.10.2012 Riassunto in servizio presso L'Istituto Italiano**  
F. Santi sede di Palermo . Formazione professionale ruolo Amministrativo  
Rapporto di lavoro cessato
  
- **dal 10/09/2012 al 14/09/2012 – docente PRESSO MASVIT SAS** VIA GIUSEPPE GIUSTI,38  
91026 MAZARA DEL VALLO - Titolo azione: **Legislazione generale speciale in materia di  
sicurezza nei luoghi di lavoro** Codice e Titolo Piano Formativo AVT/55/10II “S.F.E.R.A. -  
Sicilia in Formazione E Riqualificazione Aziendale” Soggetto Attuatore Global Service for  
Enterprises srl
  
- **Dal 12.09.2011 al 15. 09.2011 docente presso il Comune di Trapani – formazione  
dei dipendenti “ area sicurezza sul lavoro “ formazione specifica sull’uso delle attrezzature**
  
- **10.05.2010 responsabile amministrativo , presso L' U.SMI formazione prof.**  
*sede di Mazara del Vallo*
  
- **dal 21.07.2008 al 31.12.2008 coll. amministrativo presso Istituto Italiano**
  
- **2007 membro Circolo Ufficiali Palermo , alla data odierna**
  
- **2012 Milite SMOM sovrano ordine militare dei cavalieri di Malta , alla data odierna**

**05.05.2007 ISCRITTO ALL'ALBO REGIONALE DOCENTI**

05.05.07 al 30.01.08 **attività di docenza presso l'Istituto Italiano**  
*F.Santi sede di Mazara del Vallo ( materia Igiene e sicurezza sul  
lavoro )*

01.06.07 al 30.07.07 **docente presso USMI –Unione pro-minorati**  
*sede di Mazara ( materia – Igiene e sicurezza sul lavoro )*

10.10.07 al 29.12.07 **Segretario amministrativo USMI** *sede di  
Mazara del Vallo*

04.09.06 ad oggi **componente ufficio Antiraket – comune di Mazara**

01.01.00 al 06.06.07 **Operatore fiscale ( Caf )**

**22.06.05 al 30.07.05 Riassunto in servizio nell'esercito**

09.05.05 al 16.12.05 **Riassunto in servizio nell'esercito**

**22.01.04. al 31.03.04 Riassunto in servizio nell'esercito**

- 03.01.04. ad oggi collaborazione con studio d'igiene e sicurezza Eurofon
- 03.10.02. al 30.10.02 docente su incarico Inail Confartigianato (sicurezza sul Lavoro)
- **21.11.97 al 11.07.01 esperienza professionale presso Inps di Trapani componente area CDA esperto in materia previdenziale , analisi ricorsi gerarchici**

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2016 corso per revisori enti locali

#### **07.10.016 RLST rappresentante dei lavoratori Territoriale**

- Anno 2012 abilitazione Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro RSPP comparto edile ed affine per macro settori moduli A,B,C – **formazione di 120 ore**
- 04.07.2012 – **Attestato su prevenzione rischi e riabilitazione formazione sulle nuove Disposizioni legislative sulla sicurezza nei luoghi di lavoro Facoltà di architettura Palermo – CFU 2**
- 06.12.2011 , **Attestato di partecipazione al corso**( Prevenzione degli infortuni e malattie *Professionali in agricoltura , rilasciato dall'organo ispettivo dell'unità Sanitaria ex Asl - ASP 9 Trapani – dipartimento sicurezza nei luoghi di Lavoro ( Spresal )*
- 17.12.2011 ,**Attestato di partecipazione al corso**( CANTIERE SICURO ) *rilasciato dall'organo ispettivo dell'unità Sanitaria ex Asl ASP 9 Trapani dipartimento sicurezza nei luoghi di lavoro ( Spresal )*
- **06/05/2011 corso su i reati tributari Ordine degli avvocati di Trapani “ 10 crediti**
- 18/01/2011 **attestato “ MediationAdvocay di 18 ore conseguito presso ( A.D.R. ) Camera Caritatis accreditata al Ministero della Giustizia al codice 94 ( codice PDG DEL 07/07/2010 ) qualifica conseguita ( Mediatore civile )**
- 17.07. 2009 – **attestato di frequenza formazione ed informazione del personale in tema di sicurezza sul lavoro di 120 ore**
- **Corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro T.U. 81/08 rilasciato dal Centro studi Siciliano Sulla giustizia “ crediti 6 “ 13/06/2009 sede di Palermo**
- **26.06.2008 attestato su “ la gestione dei beni confiscati “( progetto Ercole ) cultura della legalità**

**05.2006 Diploma Universitario – conseguito presso la Facoltà di giurisprudenza Palermo specializzazione sui fenomeni criminali**

**12.12.03 Attestato frequenza ( corso Sapiens ) interventi educativi a supporto**

*Delle negoziazione e dello sviluppo PON IT 001 avviso 9 /01 Patrocinato Dall'Università Bocconi – SDA – Milano – conseguito – presso la Falcotà di Trapani*

Attestato di addetto al primo soccorso

**12.12.03 Attestato sulla sicurezza sul lavoro conseguito presso il collegio dei Geometri – Trapani**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Attestato sul Mobbing .

- 23.10.2002 Attestato RSPP sicurezza sul lavoro .

Attestato di elettronica digitale.

- 26.06.08 **Attestato di partecipazione al seminario di studi “ il legame sicurezza.**

**Legalità nello sviluppo territoriale dell'imprenditoria ,**

- *cultura della legalità ed etica*
- *Nella gestione degli appalti e dei beni confiscati*

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- *Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale*

- ***Iscritto all'albo Nazionale Tributaristi , non esercente***

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Avendo lo scrivente vissuto in un ambiente professionale , giuridico , fiscale, previdenziale ho maturato esperienza nelle principali tematiche del panorama : fiscale , previdenziale , ( **diritto del lavoro , quale membro commissione di conciliazione ufficio del lavoro di CastelvetranoTp** ) esperto in materia previdenziale ,avendo acquisito professionalità durante l'esperienza fatta presso **l'Inps di Trapani** , quale membro effettivo del CDA area comitato provinciale in cui

si analizzavano le istruttorie dei ricorsi effettuati dai cittadini ,inoltre sono in grado di svolgere funzioni di : Operatore fiscale , amministrativo , redazione di DPS documento programmatico sulla sicurezza dei dati sensibili , gestione ricorsi in primo grado commissione tributaria , gestione sicurezza nei luoghi di lavoro, gestione formazione professionale sotto il profilo dell'organizzazione didattica , avendo svolto l'attività di docente sulla sicurezza sul lavoro , sono in grado di poter formare , gestire attività d'aula .

PRIMA LINGUA

[ **Francese – livello scolastico** ]

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra .*

GRAZIE ALLA FORMAZIONE RICEVUTA SUL CAMPO PROFESSIONALE NON HO PROBLEMI SUL PIANO SOCIALE ALL'INSTAURAZIONE DI RAPPORTI INTERPERSONALI CON GRUPPI DI PERSONE O SOGGETTI SINGOLI , CONDIVIDERE LE OPINIONI ALTRUI , LA SOCIALIZZAZIONE FA PARTE DEL MIO MODUS OPERANTI RIUSCENDO CON FACILITA' HA COSTRUIRE RAPPORTI EQUI NELL'INTERSCAMBIO DI RECIPROCHE ESPERIENZE DI VITA , SECONDO LE VARIABILI AMBIENTALI DI NATURA PROFESSIONALE O DELLA SFERA PRIVATA , capacità di ascolto in termini partecipativi e applicativi previa analisi di cui il riscontro sia di natura positiva oltre che competitiva , capacità relazionali nel rispetto dei rispettivi ruoli , non interferendo mai conflitti , ma partecipazione costruttiva al fine di raggiungere la metà , lo scopo comune , capacità di assunzione delle proprie responsabilità , **capacità di assunzione delle responsabilità della squadra , capacità all'adattamento del cambiamento di nuovi modelli organizzativi .**

Capacità di competizione senza prevaricazione , capacità di cooperazione. precarie capacità di azioni di protagonismo , apertura continua all'apprendimento di nuove possibilità nell'agire professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ho sviluppato capacità , nell'organizzare gruppi di lavoro nel contesto in cui mi trovo grazie alla mia predisposizione al continuo aggiornamento professionale , ed i rapporti con gli altri nella fattispecie , capacità nell'adattamento ambientale professionale in contesti diversi .

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rispetto delle scadenze. Capacità organizzative legate soprattutto all'esigenza di dover convivere con gente con differenti esigenze e modi di fare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER – PACCHETTO OFFICE , CAPACITÀ NELLA TRASMISSIONE FILE TELEMATICI , INTERNET , POWERPOINT , VIDEO PROIEZIONI ECC..

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ PITTURA ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

Nozioni di diritto del lavoro , conoscenza dei contratti di lavoro , buona conoscenza del processo del lavoro , capacità di produrre in prima istanza l'azione gerarchica per l'impianto di una lite di lavoro , nozioni legali acquisite attraverso la fattiva collaborazione e predisposizione per la giurisprudenza con studi legali , nella fattispecie con L'avv. Lanza del Foro di Palermo

**PATENTE O PATENTI**

A – B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Pubblicazioni su riviste a tiratura sindacale “ sul fenomeno del lavoro nero “  
Lo sfruttamento minorile , illegalità diffusa .  
Brevi pubblicazione sul giornale di Sicilia a tutela dell'impresa

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

( Ai sensi dell'art. 15,comma 1 della Legge 12/11/2011, n. 183 e Art. 46 – lettera c – D.P.R. 28 dicembre 2000, 445)

Il sottoscritto, **MANGIARACINA DOMENICO**

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per effetti dell' art. 76 D.P.R. n. 445/2000 ;

dichiaro che i titoli allegati in copia sono conformi all'originale , inoltre quanto dichiarato in mero alle esperienze acquisite corrispondono a verita'.

*Mangiaracina Domenico*